

Instructie NAW-, contact- en specialisatiegegevens aanvullen

Als u wijzigingen in uw NAW-, contact- en/of specialisatiegegevens heeft, kunt u deze zelf wijzigen in uw ISPnext portaal. Wij vragen u uw gegevens actueel te houden.

Wijzigen van gegevens

- Log in op ISPnext via <https://app2.vendorlink.nl/supplier/>
- Klik op de tegel 'Informatie aanvragen' op 'Informatie aanleveren'
- Vink aan wat u wilt wijzigen (u kunt ook meerdere onderdelen aanvinken):
 - Gegevens van uw organisatie: NAW- en specialisatiegegevens
 - Contactpersonen
- Wijzig de omschrijving in wat u wil doen (bijvoorbeeld: Wijzigen contactpersonen)
- Klik op de knop 'Informatie aanleveren'

Informatie aanleveren

Instellingen

Omschrijving

Gegevens van uw organisatie 1*

Contactpersonen 2*

Sluiten Informatie aanleveren

1. Gegevens van uw organisatie

- De blauw omrande velden zijn verplicht, de overige velden optioneel. Vul uw gegevens zo volledig mogelijk in.
- Alle wijzigingen worden automatisch opgeslagen, het veld licht kort groen op als de gegevens worden opgeslagen.
- Specialisaties kunt u opgeven onder 'Domein', 'Expertise', 'Programma/therapievorm', en 'Taal'.
- Bij 'Omschrijving van de organisatie' kunt u uw organisatie verder omschrijven. Ook deze tekst is terug te vinden in de zoektool.

2. Contactpersonen

- Via 'Toevoegen' kunt u nieuwe contactpersonen toevoegen.
- Of door te klikken op een contactpersoon in de tabel, kunt u deze wijzigen of verwijderen. Bij verwijderen zal de regel blijven staan met een prullenbakje erachter. Dit is zodat we aan onze kant zien wat u gewijzigd heeft.

Let op:

- Er zijn vier verplichte type contactpersonen: 'Algemeen', 'Direct contact beschikbaarheid/aanmeldingen', 'Productieverantwoording' en 'Jaarrekening'. Hier mogen dezelfde contactgegevens genoemd worden. Deze contactpersonen krijgen berichten over desbetreffende onderwerpen.
- 'Direct contact beschikbaarheid/aanmeldingen' komt in de OPENBARE zoektool te staan als contact voor consulenten.

Uw wijzigingen worden zichtbaar bij Inkoop SDCG wanneer u hebt geklikt op 'Verzenden' rechts bovenin de hoek.