

## **Bijlage: Definitie cliëntgebonden uren**

De cliëntgebonden uren bestaan uit direct en indirect cliëntgebonden tijd.

### *Direct cliëntgebonden tijd*

Al het directe (face-to-face) contact met de cliënt, in aanwezigheid van de cliënt. De direct cliëntgebonden tijd dient op cliëntniveau geregistreerd te worden.

### *Indirect cliëntgebonden tijd*

Alle werkzaamheden die wel voor een individuele cliënt worden uitgevoerd, maar niet in aanwezigheid van de cliënt. Onder indirect cliëntgebonden tijd valt de voorbereiding van de behandeling, looptijd van en naar cliënten, halen/aanvragen hulpmiddelen, reistijd ten behoeve van cliënten, wachttijd, cliëntenadministratie, cliëntgebonden overleg/consult, overdacht enzovoort. De indirect cliëntgebonden tijd dient op cliëntniveau te worden geregistreerd. Bij het registreren van de indirect cliëntgebonden tijd wordt geen onderscheid gemaakt naar verschillende activiteiten.

### **Niet Clientgebonden tijd**

Niet cliëntgebonden tijd betreft activiteiten die niet direct of indirect met individuele cliënten te maken hebben. Het betreft tijd die niet aan een specifieke cliënt is toe te wijzen. Voorbeelden van niet-clientgebonden tijd zijn hieronder benoemd.

### **Activiteiten niet cliëntgebonden tijd**

- managementtaken, beleidsoverleg;
- commissies/werkgroepen, deskundigheidsbevordering geven/ontvangen;
- opleidingsactiviteiten geven/ontvangen;
- wetenschappelijk onderzoek;
- algemeen werkoverleg, algemene administratie;
- persoonlijke verzorging en sociale contacten, niet cliëntgebonden reistijd, telefoneren;
- tijd besteed aan tijdregistratie;
- overig.